

Інструкція для здобувача вищої освіти щодо складання атестаційного екзамену та захисту випускної кваліфікаційної (магістерської) роботи із застосуванням дистанційних технологій навчання

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (в редакції постанови від 13 жовтня 2020 р. № 956), згідно з наказом директора інституту від 10 вересня 2020 р. № 87 «Про організацію освітнього процесу в ДРІДУ НАДУ в дистанційному режимі» та «Тимчасовим положенням про організацію поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання в ДРІДУ НАДУ» складання атестаційного екзамену та захист випускної кваліфікаційної роботи у грудні 2020 року буде здійснюватися із застосуванням дистанційних технологій навчання.

1. Складання атестаційного екзамену

До початку атестації здобувачі вищої освіти (далі – здобувачі) мають чітко знати, в якій групі вони складають атестаційний екзамен та захищають випускну кваліфікаційну роботу. На заочній формі навчання таких груп – 26, на денній – 10. Розподіл за групами здійснює деканат факультету публічного управління та адміністрування і закріплює його відповідним наказом. Зазначена інформація буде доведена до здобувачів через старост академічних груп та оприлюднена на сайті інституту.

Для складання атестаційного екзамену здобувачеві заочної форми навчання необхідно увійти до корпоративного хмарного сервісу інституту Google classroom та приєднатися до віртуальної кімнати «ПУА Атестація заочна» (із зазначенням номера групи від 1 до 26), здобувачеві денної форми навчання – «ПУА Атестація денна» (із зазначенням номера групи від 1 до 10), натиснувши панель «приєднатися».

На сторінці «Потік» ознайомитися з оголошеннями щодо часу проведення консультацій, складання екзамену, захисту випускної кваліфікаційної роботи тощо. До кожного оголошення буде додано посилання для переходу до відповідної відеоконференції у сервісі Meet.

Доступ до тесту буде відкритий у час початку атестаційного екзамену за розкладом. Тест містить 50 питань, максимальна кількість балів, яку можна отримати за тест – 50, час на складання тесту – 1 год. Виконання тестового завдання вважається завершеним після натискання здобувачем кнопки «надіслати».

Після завершення екзаменаційного тесту розпочинається друга частина атестаційного екзамену – співбесіда щодо проблемно-

орієнтованого завдання, до якої здобувачі мають підготуватися заздалегідь самостійно. Максимальна кількість балів, яку можна отримати за завдання – 50. Рекомендації щодо виконання проблемно-орієнтованого завдання розміщені нижче.

У разі виникнення під час складання атестаційного екзамену обставин непереборної сили здобувач повинен негайно повідомити відповідальну особу (для здобувачів заочної форми навчання – **Антонюк Раїса Іванівна, тел. 067 802 48 69**, для здобувачів денної форми навчання – **Бартош Ірина Вікторівна, тел. 099 663 11 90**) про ці обставини за допомогою телефону з обов'язковою фото- або відеофіксацією стану виконання завдань та об'єктивних факторів, що перешкоджають його завершенню. За цих обставин можливість та час перескладання екзамену визначається екзаменаційною комісією в індивідуальному порядку.

Після закінчення складання всіма здобувачами атестаційного екзамену головою екзаменаційної комісії будуть оголошені результати. Крім того, оцінки за екзамен будуть оприлюднені на сторінці «Потік».

Рекомендації щодо виконання проблемно-орієнтованого завдання (обсяг відповіді – до 2 сторінок тексту)

Проблемно-орієнтоване завдання – це постановка управлінської проблеми чи аналіз проблемної ситуації, яка мала місце у певній установі або організації (за вибором здобувача) і вимагає прийняття управлінського рішення. Подане у такому вигляді проблемно-орієнтоване завдання сприяє формуванню власної позиції у здобувача, отриманню ним умінь працювати самостійно у сфері підготовки конкретного управлінського рішення.

Під час підготовки та надання відповіді на це питання випускникам надається можливість продемонструвати особисті здібності, висловлювати свої міркування щодо покращення ситуації, генерувати ідеї та розробляти варіанти рішень, обґрунтовувати їх та приймати найбільш (на їх погляд) ефективні, розробляти стратегії поведінки у тому чи іншому конкретному випадку та надавати практичні пропозиції та рекомендації щодо вдосконалення діяльності.

Алгоритм виконання проблемно-орієнтованого завдання

Формулювання проблеми.

Передумови (причини) виникнення проблеми.

Цільові групи (перелік зацікавлених у розв'язанні проблеми сторін з боку влади / бізнесу / громади).

Гострота проблеми (ступінь впливу на життєдіяльність громади або окремих груп населення села / селища / району / міста (району в місті) / регіону), актуальність і своєчасність її розв'язання.

Досвід розв'язання проблеми (діяльність органів влади та управління щодо подолання її негативних проявів).

Визначення шляхів розв'язання проблеми (перелік можливих варіантів із зазначенням особливостей (прийнятності) кожного з них).

Обґрунтування вибору найбільш прийняттого варіанту, формулювання управлінського рішення.

Очікувані результати (які позитивні короткострокові та довгострокові наслідки для громади / органів влади та управління / бізнесу надасть розв'язання проблеми саме пропонованим Вами шляхом).

2. захист випускної кваліфікаційної роботи

Захист випускної кваліфікаційної роботи з використанням дистанційних технологій навчання здійснюється в синхронному режимі (відеоконференція) з цифровою фіксацією (відеозапис, аудіозапис, фотофіксація тощо) процесу атестації. Цифровий запис процесу захисту кваліфікаційних робіт зберігається на випусковій кафедрі протягом одного року.

На момент захисту випускних кваліфікаційних робіт здобувачі вже доєднуються до відповідних віртуальних кімнат (див. абзац 2 розділу 1. Складання атестаційного екзамену) і зможуть за посиланням на сторінці «Потік» перейти до відповідної відеоконференції у сервісі Meет.

На момент захисту роботи її паперовий примірник з власноручним підписом здобувача має знаходитися в екзаменаційній комісії. Його можна здати науковому керівникові особисто, надіслати поштовим відправленням (Нова Пошта, Укрпошта тощо). Також обов'язково надсилається електронний варіант випускної кваліфікаційної роботи для її перевірки на наявність некоректних запозичень та розміщення в репозитарії випускних кваліфікаційних робіт інституту. Крім того, мають бути супроводжувальні документи (відгук наукового керівника та рецензія).

До захисту випускної кваліфікаційної роботи здобувач також готує презентацію в електронному вигляді. З питань підготовки презентації звертатися до свого наукового керівника. Презентацію здобувач демонструє під час захисту самостійно або надсилає її науковому керівникові для передачі до екзаменаційної комісії.

УВАГА!!!

У разі, якщо здобувач освіти з якихось поважних причин не має змоги скласти атестаційний екзамен та/або проходити захист кваліфікаційної роботи в дистанційному режимі, він повинен завчасно звернутися до деканату факультету публічного управління та адміністрування особисто в інституті або по телефону (Письменний Ігор Володимирович, декан факультету – (056) 794 57 96, Антонюк Раїса Іванівна, куратор заочної

форми навчання – 067 802 48 69, Бартош Ірина Вікторівна, куратор денної форми навчання – 099 663 11 90). Після розгляду звернення здобувача приймається остаточне рішення щодо можливості проведення атестації в очному режимі.

Можливість повторного складання атестаційного екзамену тими здобувачами, у яких виникли технічні перешкоди під час першої спроби, розглядається згідно абзацу 6 розділу 1 цієї інструкції. Рішення ухвалюється головою екзаменаційної комісії (ЕК) за участі декана індивідуально в кожному окремому випадку.